



COMUNE DI MONTIERI

Provincia di Grosseto

Ufficio Attività Produttive

Bando per la concessione di contributi in favore di micro-imprese, strutture ricettive ed esercizi commerciali aventi sede operativa sul territorio comunale – anno 2018

- Deliberazione G.C. n. 92 del 23/08/2018-

- Determinazione Resp. Area Amministrativo/Contabile n. 427 del 31/08/2018 -

1 - FINALITA'

Il presente bando, in linea con quanto previsto nel Regolamento per l'erogazione di contributi in favore di imprese aventi sede operativa nel Comune di Montieri, approvato con deliberazione di C.C. n. 3 del 17/02/2014, è finalizzato al sostegno di quelle realtà micro-imprenditoriali che siano attive sul territorio comunale, anche tramite una propria unità locale, alla data di pubblicazione del presente bando e che esercitino la loro attività (purché nei settori ammissibili ai sensi dei Regolamenti CE 1998/2006 e 1535/2007) come:

- a) micro-imprese operanti nel settore agroalimentare;
- b) strutture ricettive;
- c) esercizi commerciali e pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande.

2 - SOGGETTI BENEFICIARI AMMISSIBILI

I soggetti economici di cui al punto 1 possono essere costituiti nelle forme giuridiche consentite dalla vigente normativa, in forma individuale o di società, comprese le imprese cooperative o consortili ed i consorzi.

I soggetti di cui al punto 1 devono risultare attivi, insediati e con attività avviata e non cessata, sia dal punto di vista civilistico che da quello amministrativo, all'interno del territorio di Montieri, anche alla data di concessione del contributo.

I suddetti soggetti devono:

- a) essere iscritti al Registro delle imprese della Camera di Commercio (nel caso di attività recentemente avviate, relativamente alle quali l'iscrizione camerale non sia stata ancora perfezionata, l'interessato presenterà la domanda di iscrizione presentata ovvero un'autocertificazione attestante la presentazione della stessa e l'Ufficio provvederà a verificare l'avvenuta iscrizione prima dell'erogazione del contributo) e avere una unità locale operativa nel territorio comunale; il requisito dell'iscrizione alla Camera di Commercio non è richiesto per l'attività di affittacamere non professionale;

- b) avere un numero di dipendenti inferiore a 10 unità;
- c) rispettare il limite “*de minimis*” previsto dalle vigenti disposizioni comunitarie di cui al Regolamento CE 1998/2006 e al Regolamento 1535/2007 da attestare mediante autocertificazione;
- d) non avere debiti di alcuna natura nei confronti del Comune di Montieri;
- e) esercitare la loro attività in uno dei seguenti settori:
 - 1) Categoria 1. Settore agroalimentare:
Tutte quelle micro-realtà imprenditoriali che operano in ambito agroalimentare nel rispetto e in un'ottica di valorizzazione delle tradizioni del territorio.
 - 2) Categoria 2. Strutture ricettive:
 - i. Agriturismo
 - ii. Albergo
 - iii. Casa Vacanze
 - iv. Casa per ferie
 - v. Affittacamere (compreso il “non professionale”)
 - 3) Categoria 3. Esercizi commerciali e pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande.

3 - REQUISITI DI ORDINE MORALE

Per essere ammessi al contributo i richiedenti (i requisiti personali devono essere posseduti dal titolare e da ciascuno dei soci, in caso di società) devono possedere i seguenti requisiti soggettivi:

1. non essere sottoposti alle misure in materia di prevenzione o ai procedimenti contemplati dalla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa (il requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti individuati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252);
2. che non sia stata pronunciata nei confronti del rappresentante legale e degli altri eventuali soci, sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati contro la pubblica amministrazione e per reati contro il patrimonio che abbiano comportato una pena detentiva superiore ai due anni;
3. che l'impresa sia in regola con la contribuzione obbligatoria INPS e INAIL per i collaboratori, i soci e il personale dipendente;
4. che l'impresa non si trovi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o che nei confronti della stessa non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
5. che non abbiano commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
6. che rispettino la normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e non abbiano riportato provvedimento definitivo o sentenza passata in giudicato per violazione della suddetta normativa.

3 – ATTESTAZIONE DEI REQUISITI

I soggetti richiedenti il contributo devono attestare, mediante autocertificazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r. 445/2000) ovvero mediante idonea documentazione, il possesso dei requisiti di cui

agli articoli precedenti.

4 - SPESE AMMISSIBILI

Non sono ammesse a contributo domande aventi ad oggetto spese che abbiano già usufruito di altri finanziamenti pubblici.

Sono ammissibili, ove rendicontate con idonei documenti di spesa quietanzati, le spese, iva esclusa, di seguito elencate:

1. Investimenti volti al miglioramento e trasformazione aziendale in funzione: del potenziamento, della razionalizzazione e della innovazione, anche tecnologica, dell'offerta commerciale; - dell'adeguamento alla normativa igienico-sanitaria; dell'utilizzo di fonti di energia rinnovabili e/o al risparmio, miglioramento ed efficientamento energetico della struttura e/o dei macchinari. Per le categorie 2 e 3 sono ammissibili anche gli investimenti volti al potenziamento del decoro e dell'immagine estetica dei locali.

Per quanto riguarda gli interventi volti al risparmio, miglioramento ed efficientamento energetico, le iniziative proposte ed i relativi vantaggi energetici ottenibili devono essere individuati e giustificati attraverso una relazione tecnica, sottoscritta da un tecnico abilitato iscritto ad ordine professionale, consistente in un'analisi dei consumi di energia primaria dell'impresa richiedente il contributo, attraverso cui individuare le soluzioni tecnologiche meglio adatte a ridurre i consumi stessi sulla base di una stima dei costi e dei benefici correlati.

A titolo meramente esemplificativo si indicano, quale interventi volti al risparmio, miglioramento ed efficientamento energetico:

- a. sostituzione di impianti di climatizzazione invernale esistenti con impianti di climatizzazione elettrici e dotati di pompa di calore utilizzando energia aerotermica, geotermica o idrotermica;
- b. sostituzione di impianti di climatizzazione invernale o riscaldamento con impianti dotati di generatore alimentato a biomassa;
- c. sostituzione del generatore di calore (comprendendosi nel concetto di sostituzione del generatore di calore anche l'allacciamento ad una eventuale rete di teleriscaldamento);
- d. sostituzione di scaldacqua con scaldacqua per uso sanitario a pompa di calore;
- e. interventi organici sull'involucro di coibentazione delle superfici opache e trasparenti che presentano particolari criticità dispersive;
- f. installazione di collettori solari termici (anche abbinati a sistemi di solar cooling);
- g. installazione di pannelli fotovoltaici o del solare termico per la produzione di acqua calda sanitaria;
- h. generici interventi sull'involucro e sugli impianti che consentano il raggiungimento dei predetti obiettivi;
- i. altri e generici interventi sugli impianti in essere finalizzati alla razionalizzazione dei consumi;
- j. gli investimenti finalizzati a perseguire l'uso razionale dell'energia nei processi produttivi, di seguito espressamente descritti:
 - i. sostituzione di corpi illuminanti tradizionali esistenti con nuovi corpi ad elevata efficienza energetica con LED;
 - ii. installazione di sistemi per la gestione intelligente dei corpi illuminanti (rilevatori di presenza e di movimento per il controllo automatico dell'illuminazione e di altre utenze elettriche in funzione delle necessità;

- controllori dell'illuminazione per mantenere costante il livello di luminosità negli ambienti di lavoro, combinando la luce naturale e l'artificiale al fine di ottenere il massimo risparmio di energia; regolatori di luminosità);
- iii. installazione di sistemi di rifasamento degli impianti elettrici;
 - iv. installazione di dispositivi di contabilizzazione dei consumi elettrici finalizzati alla misurazione dei consumi.
2. Spese sostenute per la manutenzione straordinaria e la ristrutturazione edilizia degli immobili in cui ha sede operativa l'impresa. I lavori di manutenzione degli immobili eseguiti direttamente dal richiedente saranno ammessi al contributo solamente nella parte che riguarda le spese di acquisto dei materiali, debitamente certificate e quietanzate. Gli interventi sono ammissibili in quanto eseguiti all'interno dei locali destinati all'attività imprenditoriale, ivi inclusi magazzini, bagni e laboratori, ovvero negli spazi esterni, connessi ed attigui ad essi, comunque funzionali all'attività imprenditoriale esercitata. Resta inteso che, al fine di ottenere il contributo per interventi che necessitano di particolari autorizzazioni, sarà necessario produrre copia del suddetto titolo autorizzatorio.
 3. Spese per l'acquisto di beni strumentali di investimento, quali impianti, attrezzature, macchinari e arredi, ivi compresi l'acquisto di hardware e software. Investimenti per il superamento del digital divide.
 4. Spese per la promozione e la pubblicità, in particolare:
 - a. Categoria 1: per la promozione e pubblicità di: - prodotti e produzioni derivanti da colture e lavorazioni biologiche; - produzioni tradizionali; - prodotti e produzioni autoctone e territoriali, ivi comprese le spese sostenute per la costruzione di portali o siti internet propri, canoni o spese comunque denominate sostenute per inserire e mantenere la propria azienda su siti e portali internet italiani ed esteri.
 - b. Categorie 2 e 3: per la promozione e pubblicità dell'azienda, ivi comprese le spese sostenute per la costruzione di portali o siti internet propri, canoni o spese comunque denominate sostenute per inserire e mantenere la propria azienda su siti e portali internet italiani ed esteri;
 5. Investimenti tesi al recupero di produzioni tradizionali e alla produzione, vendita e commercializzazione di trasformati che valorizzano prodotti e produzioni autoctone e territoriali.

Solo per la Categoria 3: Assunzione di personale a tempo indeterminato, nell'ottica di garantire un servizio effettivo, quotidiano e continuativo alla cittadinanza ed al territorio. Per la concessione di questo contributo è sufficiente l'attestazione dell'avvenuta nuova assunzione di personale a tempo indeterminato, che deve essere avvenuto nel periodo su indicato (dal 01/01/2018 al 31/12/2018).

I documenti di spesa devono recare data successiva al 01/01/2018 e precedente al 31/12/2018. Saranno ammesse solo le spese sostenute in tale periodo, ovvero le fatture emesse nel periodo detto e durante lo stesso saldate. L'interessato dovrà presentare, contestualmente alla domanda, apposita quietanza dell'avvenuto saldo entro i termini predetti. Il pagamento delle spese sostenute, per poter essere ammesso a contributo, dovrà avvenire esclusivamente con bonifico bancario ovvero con altro strumento idoneo a certificare l'imputabilità del pagamento al richiedente il contributo. In tal senso, non sono ammessi pagamenti in contante o con carte di credito non intestate all'impresa richiedente.

A corredo della documentazione dovrà, quindi, essere fornita la prova della coincidenza tra il soggetto richiedente il contributo ed il soggetto che ha eseguito i pagamenti.

5 - DOMANDA DI CONTRIBUTO

La domanda potrà essere alternativamente:

1. spedita mediante posta elettronica certificata personale del legale rappresentante o di un procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata alla domanda anche la procura);
2. spedita tramite raccomandata;
3. depositata direttamente al protocollo comunale.

Il bando scadrà il 31/12/2018. La domanda dovrà pervenire al Comune non oltre la data di scadenza del presente bando (31/12/2018 ore 23,59). Non fa fede il timbro postale e in ogni caso non saranno accettate le domande pervenute materialmente al protocollo comunale oltre lo scadere del termine previsto, ancorché inviate in tempo utile.

La domanda dovrà essere predisposta utilizzando il modulo allegato al presente bando, allegando allo stesso i documenti eventualmente necessari.

All'interno della domanda dovranno essere autocertificati tutti i requisiti indicati ai punti 2, 3 e 4 del presente bando ed allegati tutti i documenti e le quietanze relativi alle spese per le quali si chiede il contributo.

Non saranno presi in considerazione documenti di spesa pervenuti, anche ad integrazione della domanda, dopo lo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande (31/12/2018). Dovrà essere indicato in sede di domanda il totale della spesa effettuata (iva esclusa) per la quale si chiede il contributo. In tal senso, laddove la domanda sia stata inviata prima dello scadere del bando, laddove si renda necessario produrre documentazione ulteriore alla stessa, è necessario compilare nuova domanda, indicante il totale della spesa effettuata (iva esclusa) per la quale si chiede il contributo. **L'ultima domanda presentata andrà a sostituire integralmente e quindi ad annullare la domanda precedentemente presentata.**

Alla domanda di concessione del contributo dovrà essere infine allegata una dichiarazione, ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, sottoscritta dal legale rappresentante da cui risulti che i beneficiari:

1. si impegnano a comunicare all'Amministrazione Comunale, decorsi 24 (ventiquattro) mesi dalla data di ammissione a contributo, che l'impresa risulta ancora attiva e che il finanziamento non è stato distolto dall'uso previsto e dichiarato nella domanda di contributo, e che si è a conoscenza che in caso contrario il contributo vada restituito maggiorato degli interessi di legge.

6 -MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO, GRADUATORIA E ENTITA' DEL CONTRIBUTO

La somma a disposizione sul bilancio comunale ammonta ad € 15.000, che saranno così ripartiti:

1. Euro 5.000,00 alla categoria 1;
2. Euro 5.000,00 alla categoria 2;
3. Euro 5.000,00 alla categoria 3.

Nel caso in cui, per ogni categoria, i contributi richiesti superino la somma a disposizione, i contributi ammissibili verranno proporzionalmente ripartiti, in modo da finanziare, seppur con una contribuzione minore, tutte le domande ammesse.

Nel caso in cui per ciascuna categoria gli stanziamenti suddetti risultino maggiori della somma dei contributi spettanti, tale avanzo verrà proporzionalmente ripartito le altre categorie per le quali le risorse inizialmente destinate non risultassero sufficienti. Nel caso in cui lo stanziamento così

rideterminato non fosse ancora sufficiente a coprire la somma dei contributi spettanti, i singoli contributi verranno ridotti proporzionalmente in modo da finanziare, seppur con una contribuzione minore, tutte le domande ammesse.

Per ciascun richiedente potrà essere riconosciuto un contributo così determinato:

1. Categoria 1 - Micro imprese settore agroalimentare: contributo pari al 30% della spesa rendicontata e ritenuta ammissibile con un massimale di contributo € 2.500,00;
2. Categoria 2 - Strutture ricettive: contributo pari al 30% della spesa rendicontata e ritenuta ammissibile con un massimale di contributo € 2.500,00;
3. Categoria 3 - Esercizi commerciali e pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande: contributo pari al 30% della spesa rendicontata e ritenuta ammissibile con un massimale di contributo € 2.500,00; ovvero, in caso di contributi richiesti per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, un contributo *una tantum* di € 2.500,00. I contributi per le spese sostenute e quelli per l'assunzione di personale sono cumulabili.

Il contributo concesso è soggetto a ritenuta d'acconto del 4%, escluso quello relativo all'acquisto di beni strumentali, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973.

Il Responsabile del procedimento comunicherà a tutti i richiedenti l'ammissione al contributo e la relativa quantificazione dello stesso, ovvero l'esclusione. Gli assegnatari del contributo dovranno celermente fornire le indicazioni circa le modalità di liquidazione del contributo stesso.

7 - OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Con la riscossione del contributo l'impresa beneficiaria si impegna a non alienare, cedere o distrarre i beni oggetto dell'agevolazione dall'attività dichiarata nei 24 mesi successivi alla data di ammissione a contributo; si impegna altresì a non cessare entro tale periodo l'attività.

Nel caso in cui l'attività cessi entro un anno dall'ammissione a contributo e/o venga sospesa per più di 6 mesi prima di detto termine, esclusi i casi di forza maggiore che verranno valutati dalla commissione, il contributo medesimo dovrà essere restituito.

In relazione ai contributi per l'assunzione di nuovo personale a tempo indeterminato, il contributo dovrà essere restituito nel caso in cui il rapporto di lavoro cessi, per qualsiasi motivo, prima di due anni dall'erogazione del contributo.

Il Comune di Montieri si riserva di verificare quanto dichiarato dalle imprese con riferimento alla richiesta dei benefici in oggetto, nonché di richiedere documentazioni e/o verificare l'effettivo utilizzo dei contributi per le finalità previste, anche disponendo sopralluoghi e verifiche dirette.

I soggetti beneficiari che, a seguito dei controlli, risultino aver utilizzato il contributo per finalità diverse da quelle previste saranno tenuti alla restituzione delle somme in precedenza versate, aumentate degli interessi legali maturati dalla data di erogazione del contributo, fatta salva l'applicazione delle norme penali.

L'impresa beneficiaria che intenda rinunciare al contributo deve darne immediata comunicazione al Comune mediante lettera raccomandata.

L'Amministrazione Comunale procederà alla revoca del contributo con recupero delle eventuali somme già erogate e delle relative spese nei seguenti casi:

- qualora venga accertata, in ogni momento, l'insussistenza dei requisiti previsti per l'ammissione al contributo;
- qualora l'attività dell'impresa venga a cessare entro 24 (ventiquattro) mesi dalla data del provvedimento di ammissione al contributo, ovvero venga chiusa l'unità locale per la quale si chiede il contributo;

- qualora l'azienda venga ceduta entro 24 (ventiquattro) mesi dalla data del provvedimento di ammissione al contributo;
- qualora sia accertato che il finanziamento è stato distolto dall'uso previsto e sia stato utilizzato per scopi difformi da quanto dichiarato nella domanda di contributo;
- qualora venga accertata una falsa dichiarazione in sede di domanda, o di richiesta di integrazioni;
- per i contributi erogati per le nuove assunzioni a tempo indeterminato, laddove il rapporto di lavoro cessi, per qualsiasi motivo, prima della scadenza dei due anni dall'erogazione del contributo.

Nei casi di cui ai commi precedenti, ove necessario, il Comune di Montieri procederà al recupero dei contributi erogati e delle spese sostenute secondo la normativa vigente e i regolamenti comunali.

8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ed utilizzati esclusivamente nell'ambito dei procedimenti afferenti il presente regolamento.

9- RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Regolamento comunale per l'erogazione di contributi in favore di imprese aventi sede operativa nel comune di Montieri (approvato con D.C.C. n. 3 del 17/02/2014) nonché alle norme di legge vigenti.

ALLEGATO A)



Spett. le COMUNE DI MONTIERI
PIAZZA GRAMSCI
458026 MONTIERI

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AL BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN FAVORE DI MICRO-
IMPRESE, STRUTTURE RICETTIVE ED ESERCIZI COMMERCIALI AVENTI SEDE
OPERATIVA SUL TERRITORIO COMUNALE – ANNO 2018
- Deliberazione G.C. n. 92 del 23/08/2018 –
- Determinazione Resp. Area Amministrativo/Contabile n. 427 del 31/08/2018 -**

Il Sottoscritto _____
nato a _____ il _____ in
qualità _____ di _____ legale _____ rappresentante/titolare _____ del/della _____
con sede legale _____
P.I.V.A. _____ CF _____

Preso atto del bando, pubblicato nel sito internet del Comune di MONTIERI, per la concessione di contributi in favore di micro-imprese, strutture ricettive ed esercizi commerciali aventi sede operativa sul territorio comunale

CHIEDE

di partecipare al bando suddetto.
In ragione di ciò

DICHIARA

che il totale della spesa effettuata, **IVA esclusa**, per la quale si richiede il contributo (il contributo richiesto non potrà in ogni caso superare il 30% della spesa rendicontata e ritenuta ammissibile, con un massimale pari a quello indicato nel bando), è pari ad € _____.

Si allegano i seguenti documenti e le relative quietanze, a giustificazione delle spese sostenute (i documenti di spesa devono recare data successiva al 01/01/2018 e precedente al 31/12/2018):

1. Fattura n. _____ del _____ emessa da _____ per _____ - saldata con _____
2. Fattura n. _____ del _____ emessa da _____ per _____ - saldata con _____
3. Fattura n. _____ del _____ emessa da _____ per _____ - saldata con _____

4. Fattura n. _____ del _____ emessa da _____
 _____ per _____ - saldata con _____
5. Fattura n. _____ del _____ emessa da _____
 _____ per _____ - saldata con _____
6. Fattura n. _____ del _____ emessa da _____
 _____ per _____ - saldata con _____
7. Fattura n. _____ del _____ emessa da _____
 _____ per _____ - saldata con _____
8. Fattura n. _____ del _____ emessa da _____
 _____ per _____ - saldata con _____
9. Fattura n. _____ del _____ emessa da _____
 _____ per _____ - saldata con _____
10. Fattura n. _____ del _____ emessa da _____
 _____ per _____ - saldata con _____

(oppure, nel caso di nuova assunzione di personale a tempo indeterminato)

DICHIARA

Di aver proceduto ad assumere, in data ___/___/___ (assunzione non precedente al 01/01/2018 né successiva al 31/12/2018) alla assunzione a tempo indeterminato del/la Sig./Sig.ra _____.

Si allega copia contratto di lavoro a tempo indeterminato, debitamente sottoscritto dalle parti.

DICHIARA INOLTRE

1. di appartenere alla seguente categoria (barrare la casella che interessa):
 - Categoria 1. Micro imprese settore agroalimentare;
 - Categoria 2. Strutture ricettive;
 - Categoria 3. Esercizi commerciali e pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande.
2. di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio (il requisito non è richiesto per l'attività di affittacamere non professionale) di _____ n. _____ per le attività di _____;
3. di non essere sottoposto alle misure in materia di prevenzione o ai procedimenti contemplati dalla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa (il requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti individuati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n.252);
4. che non è stata pronunciata nei confronti del rappresentante legale e degli altri eventuali soci, sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati contro la pubblica amministrazione e per reati contro il patrimonio che abbiano comportato una pena detentiva superiore ai due anni;
5. che l'impresa è in regola con la contribuzione obbligatoria INPS e INAIL per i

- collaboratori, i soci e il personale dipendente;
6. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o che nei confronti della stessa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 7. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
 8. di rispettare la normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e non abbiano riportato provvedimento definitivo o sentenza passata in giudicato per violazione della suddetta normativa;
 9. di aver preso visione dell'intero bando cui la presente domanda si riferisce.

DICHIARA ALTRESI'

1. di non aver già usufruito di altri finanziamenti pubblici per le spese per le quali si richiede il contributo;
2. di rispettare il limite "de minimis", come individuato dai relativi Regolamenti comunitari;
3. di non avere debiti di qualunque natura nei confronti del comune di Montieri;
4. di rispettare i limiti dimensionali previsti all'art. 2, Il c. del Regolamento per l'erogazione di contributi in favore di imprese aventi sede operativa nel Comune di Montieri (non avere più di 10 (dieci) addetti).

SI IMPEGNA

a comunicare all'Amministrazione Comunale, decorsi 24 (ventiquattro) mesi dalla data di ammissione a contributo, che l'impresa risulta ancora attiva e che il finanziamento non è stato distolto dall'uso previsto e dichiarato nella domanda di contributo, e che si è a conoscenza che in caso contrario il contributo vada restituito maggiorato degli interessi di legge;

DICHIARA

di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura al seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____

Esonera il Comune di Montieri circa l'eventuale cattivo funzionamento dell'indirizzo di posta sopra comunicato.

Recapito telefonico _____

_____, li _____
(luogo) (data)

Firma

Allega fotocopia di un documento.

Altri allegati(specificare):_____