



COMUNE DI MASSA MARITTIMA
PROVINCIA DI GROSSETO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SETTORE AFFARI GENERALI, SERVIZI
DEMOGRAFICI, SERVIZI ALLA PERSONA

N. 53 DEL 02/04/2025

N. 171 del Registro Generale

**Oggetto: PUBBLICAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA ASPIRANTI
ALL'ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
COMUNE DI MONTIERI**

L'anno duemilaventicinque, il giorno due del mese di aprile, nel proprio Ufficio, il Responsabile del Settore AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI ALLA PERSONA Dott.Ssa Laura Rapezzi

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI ALLA PERSONA**

Visto il Decreto Sindacale n.4 del 08/07/2024 con cui, ai sensi dell'articolo 50 comma 10 e articolo 109 comma 2 del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n.267, è stato disposto di nominare la Dott.Ssa Laura Rapezzi Responsabile del Settore "AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI ALLA PERSONA" con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107 dello stesso D.Lgs. n.267/2000 e dell'articolo 19 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con decorrenza dalla data del decreto e fino al 30 settembre 2027.

Richiamate le deliberazioni:

- n.3 della Giunta Comunale in data 19/01/2021, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e la nuova macrostruttura dell'Ente,

integrato con successiva deliberazione G.C. n.179 del 13/12/2022;

- n.67 del Consiglio Comunale in data 10/12/2024, di approvazione del Documento Unico di Programmazione, D.U.P. 2025–2027;
- n.76 del Consiglio Comunale in data 19/12/2024, di approvazione del Bilancio di Previsione 2025–2027;
- n.3 del 14/01/2025 della Giunta Comunale, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, P.E.G. 2025–2027, parte economica;
- n.39 del 26/03/2024 della Giunta Comunale, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, P.I.A.O. 2024/2026 e n.150 del 12/12/2024 variazione esame ed approvazione.

Visti:

- la L.R.T. 2 gennaio 2019 n. 2 avente ad oggetto “*Disposizioni in materia di edilizia residenziale pubblica*” (ERP) e gli allegati A e B della stessa legge, che elencano i requisiti per la partecipazione al bando di concorso e l’attribuzione dei punteggi per l’istruttoria delle domande;
- La L.R. 9 luglio 2020 n. 51 avente ad oggetto “*Legge di manutenzione dell’ordinamento regionale 2019*”;
- Il *Regolamento per le modalità di assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica*” approvato all'unanimità, nella versione proposta del gruppo di lavoro, *di edilizia residenziale pubblica*” dal LODE Grossetano nella seduta del 21.11.2019 e recepito dai singoli Comuni nei rispettivi Consigli Comunali;
- La convenzione per lo svolgimento in forma associata della gestione dei bandi per la formazione delle graduatorie per gli aspiranti all’assegnazione di alloggi di Edilizia residenziale Pubblica, sottoscritta dai Sindaci di Massa Marittima, Montieri, Monterotondo Marittimo, Roccastrada, Castiglione della Pescaia, per la quale il Comune di Massa Marittima svolge la funzione di Comune capofila;
- La deliberazione di Giunta Comunale n.191 del 26/10/2020 con la quale il Comune di Massa Marittima, quale ente capofila della gestione associata, prende atto degli indirizzi per la predisposizione del nuovo bando per la formazione della graduatoria degli aspiranti all’alloggio di edilizia residenziale pubblica;
- La determinazione dirigenziale n. 772 del 30/09/2024 con la quale viene pubblicato il bando generale in forma associata per la formazione della graduatoria per gli aspiranti all’assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica relativa al bando 2024,
- La determinazione dirigenziale n. 72 del 04/02/2025 con la quale viene pubblicata la graduatoria provvisoria per gli aspiranti all’assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica DEL Comune di Montieri

Preso atto che entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria non sono pervenute istanze di opposizione alla graduatoria stessa;

Considerato che in questa fase risulta necessario pubblicare la graduatoria definitiva relativa al bando generale anno 2024 che va a sostituire definitivamente la precedente graduatoria definitiva relativa al bando dell’anno 2023 omettendo le generalità ed i dati personali sensibili a tutela della privacy come disposto dal Regolamento UE R.G.P.D. 679/2016, che risulta la seguente

| Prog. | prot. | data | punti |
|-------------|----------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Progressivo | Protocollo presentazione domanda | Data presentazione domanda | Punteggio definitivo |
| 1 | 4774 | 07/11/2024 | 6 |
| 2 | 4114 | 25/10/2024 | 6 |

Preso atto che gli atti allegati, contenenti generalità e dati personali sensibili, rimangono agli atti d'ufficio e non pubblicati a tutela della privacy, come disposto dal Regolamento UE

Preso atto che gli interessati potranno presentare ricorso al TAR entro 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria

Dato atto:

- di non trovarsi, in riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della

- vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti;
 - che il provvedimento è predisposto e formulato in conformità a quanto previsto in materia delle vigenti normative, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto delle procedure;
 - di prevedere il solo parere tecnico in quanto l'atto non comporta assunzione di impegni di spesa;

DETERMINA

- 1)** di pubblicare, in esecuzione all'art.10 della Legge Regionale Toscana n. 2 del 02/01/2019 la graduatoria definitiva relativa al bando generale per la formazione della graduatoria definitiva degli aspiranti all'assegnazione degli alloggi ERP del Comune di MONTIERI pubblicato con d.d. 772 del 30/09/2024;
- 2)** di disporre che al presente atto sia data la più ampia pubblicità con le più opportune forme;
- 3)** di disporre che il presente atto sia pubblicato all'albo pretorio per 30 giorni consecutivi
- 4)** di prevedere quale responsabile del provvedimento e titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 9 della legge n. 241/1990 Laura Rapezzi, Responsabile del Settore 1 del Comune di Massa Marittima.
- 5)** Di inviare il presente atto al Comune di Montieri per la pubblicazione sul proprio sito istituzionale.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI ALLA
PERSONA
Dott.Ssa Laura Rapezzi