

COMUNE DI MONTIERI

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2019 – 2024)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023:

Le scelte che l'amministrazione adotta e le successive strategie di intervento sul territorio sono molto spesso influenzate dall'andamento demografico della popolazione. Interventi di natura infrastrutturale (opere pubbliche) e politiche sociali, ad esempio, variano con la modifica del tessuto della popolazione. La tabella espone i dati numerici della popolazione residente nei rispettivi anni

	2019	2020	2021	2022	2023
POPOLAZIONE RESIDENTE	1166	1168	1180	1207	1191

1.2 - Organi politici

L'organizzazione politica del comune ruota attorno a tre distinti organi, e cioè il sindaco, la giunta e il consiglio. Mentre il sindaco ed i membri del consiglio sono eletti direttamente dai cittadini, i componenti della giunta sono nominati dal Primo cittadino. Il consiglio, organo collegiale di indirizzo e controllo politico ed amministrativo, è composto da un numero di consiglieri che varia a seconda della dimensione dell'ente. Il sindaco, eletto direttamente dai cittadini, nomina gli assessori e distribuisce loro le competenze.

GIUNTA

Sindaco: **Nicola Verruzzi**

Assessori:

- Biagini Massimo
- Martini Massimo

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente e Sindaco: **Verruzzi Nicola**

Consiglieri:

- Minocci Lucia
- Martini Massimo
- Mercantelli Paola
- Montomoli Andrea
- Pierini Alessandro
- Signorini Mariaelena
- Taccone Marianna
- Biondi Massimiliano
- Russo Maurizio

1.3 - Struttura organizzativa

Nell'organizzazione del lavoro dell'ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica. I dirigenti ed i responsabili dei servizi, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di indirizzo unito ad un controllo sulla valutazione dei risultati.

Organigramma:

1. AREA AMMINISTRATIVA- CONTABILE

- Ragioneria e contabilità - Patrimonio - Società Partecipate
- Elettorale- Statistica e censimenti- Contratti - Economato - Affari Generali e Segreteria - Privacy
- Protocollo e archivio - Demografici - Stato Civile - Cimiteri - Leva - Giudici popolari - Cultura e tempo libero - Contenzioso - Notifiche - Toponomastica - Rappresentanza e cerimoniale
- Tributi - Ufficio Case - Notifiche - Trasparenza e anticorruzione - Rapporti OIV
- Referente scuola e sociale

2. AREA TECNICA

- Lavori pubblici - Espropri - Gestione personale operaio -. Bonifiche - Energia - Manutenzioni ordinarie e straordinarie - Parco Autovetture
- Ambiente
- Edilizia Privata e sanatorie

Segretario: Dott. Toscano Fabio - Segretario Generale dal 1 giugno 2010 in convenzione con il Comune di Barberino Tavernelle.

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente al 31/12/2023: 15 di cui 1 a tempo determinato

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente nel corso del mandato non è stato commissariato ai sensi dell'141/143 del TUEL

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente reperisce le risorse necessarie al funzionamento della gestione corrente ed allo sviluppo degli interventi in conto capitale. Il tutto, cercando di garantire nell'immediato e nel breve periodo il mantenimento di un corretto equilibrio finanziario tra risorse disponibili e fabbisogno di spesa. L'assenza di questo equilibrio, in un intervallo di tempo non trascurabile, può portare l'ente a richiedere ed ottenere la situazione di dissesto, dove l'operatività normale viene sostituita con interventi radicali volti a ripristinare il necessario pareggio dei conti.

Nel periodo di mandato:

- L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL
- L'Ente non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
- L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL
- L'Ente non ha ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]

CONTESTO ESTERNO

Parte 1: analisi socio-economica . Questa amministrazione ha provveduto, in data 22 dicembre 2023 con deliberazione n. 41, all'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS). In tale documento vi è figura pertanto una sezione dedicata ad una analisi del contesto socio- economico in cui opera l'amministrazione comunale.

Parte 2: analisi socio-criminale e sui fenomeni di "devianza pubblica". Per quel che concerne l'analisi socio-criminale si è fatto riferimento, in prima istanza, quanto emerso dal "Sesto rapporto sui fenomeni di criminalità organizzata e corruzione in Toscana – Anno 2021" pubblicato nel dicembre 2022 a cura della Regione Toscana e della Scuola Normale Superiore di Pisa.

Per quel che concerne invece il territorio Comunale esso non è mai stato interessato da fenomeni corruttivi e non si è a conoscenza di indagini o procedimenti penali in tal senso.

CONTESTO INTERNO

Nei vari settori del nostro Comune non sono state rilevate particolari criticità e abbiamo cercato di ampliare i servizi offerti ai cittadini in ogni ambito. Il riscontro da parte della popolazione è stato complessivamente positivo.

PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

I parametri di deficit strutturale sono dei particolari tipi di indicatore previsti obbligatoriamente dal legislatore per tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire all'autorità centrale un indizio, sufficientemente obiettivo, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, l'assenza di una condizione di dissesto strutturale.

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

COMUNE DI MONTIERI	Prov.	GR
--------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
----	--	-----------------------------	--

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023

COMUNE DI MONTIERI	Prov.	GR
--------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

La nuova disciplina del Titolo V della costituzione offre un quadro delle funzioni e dei poteri dei comuni, province e città metropolitane, nonché della loro organizzazione, che non è più solo rimessa alla possibilità normativa della legge statale. Le “fonti” del diritto locale non trovano più origine dal solo principio di autonomia degli enti medesimi, ma sono invece espressamente indicate nella Costituzione. Ogni ente, infatti, ha potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell’organizzazione e dello svolgimento delle funzioni attribuite.

DELIBERA NUMERO	DATA	
38	23/08/2019	Regolamento Comunale per la disciplina del Mercato dei Produttori Agricoli - Approvazione
49	22/11/2019	Regolamento Comunale per la celebrazione di matrimoni civili - Approvazione
50	22/11/2019	Regolamento Videosorveglianza con fototrappole - Approvazione
51	22/11/2019	Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento del Consiglio Comunale - Approvazione modifiche
4	31/01/2020	Regolamento di utenza per la distribuzione di acqua calda da impianto di teleriscaldamento - Approvazione modifiche
6	31/01/2020	Modifica del regolamento sulle modalità di esercizio del " controllo analogo congiunto" sulla società in house providing cosvig srl - Approvazione
10	24/04/2020	Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi del Comune di Montieri in modalità telematica - Approvazione
12	24/04/2020	Modifica del Regolamento sulle modalità di esercizio del "controllo analogo congiunto" sulla società in house providing Co.Svi.g. S.c.r.l. - Approvazione
13	24/04/2020	Regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti (TARI) - Approvazione modifiche
15	24/04/2020	Regolamento per la disciplina degli affidamenti diretti ex art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - Approvazione
31	24/07/2020	Regolamento per l'individuazione delle modalità di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, redatto ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.R.T. 02/2019 - Approvazione
36	24/07/2020	Regolamento generale delle entrate comunali- Approvazione
37	24/07/2020	Regolamento delle sanzioni amministrative tributarie - Approvazione
38	24/07/2020	Regolamento degli strumenti deflattivi del contenzioso - Approvazione
39	24/07/2020	Regolamento di disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU) - Approvazione
41	24/07/2020	Modifica al regolamento della gestione della tassa rifiuti (TARI) - Approvazione
45	07/10/2020	Regolamento per la concessione in uso temporaneo di beni immobili e mobili comunali - Approvazione modifiche
46	07/10/2020	Regolamento comunale per l'uso del patrimonio immobiliare disponibile ad uso non abitativo - Approvazione modifiche
51	23/10/2020	Regolamento per l'applicazione del Tributo sui rifiuti (TARI) - Approvazione modifiche
14	31/03/2021	Regolamento per la disciplina del Canone Patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale - Approvazione
23	11/06/2021	Regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti (TARI) - Approvazione modifiche

26	25/06/2021	Regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti (TARI) - Approvazione Nuovo Regolamento
38	24/11/2021	Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento del Consiglio Comunale - Approvazione modifiche
39	24/11/2021	Regolamento per la concessione in uso temporaneo di beni immobili e mobili comunali - Approvazione modifiche
22	27/07/2022	Regolamento comunale di polizia mortuaria - Approvazione modifiche
4	26/04/2023	Regolamento in materia di accesso civico e accesso agli atti - Approvazione
11	31/05/2023	Regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti (TARI) - Approvazione
12	31/05/2023	Regolamento di disciplina dell'imposta municipale propria (IMU) - Approvazione
13	31/05/2023	Regolamento Generale delle Entrate Comunali - Approvazione
17	26/07/2023	Regolamento per la disciplina degli affidamenti diretti ex art. 50, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. - Approvazione
34	22/12/2023	Approvazione del Regolamento Comunale recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. 31/03/2023, n. 36

Non ci sono state modifiche statuarie durante il mandato.

PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. 267/2000 ed ai sensi del vigente regolamento, nonché del vigente regolamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione n. 64 del 06/04/2011 e del regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 in data 07/03/2013 il nostro Ente ha adottato un sistema di controlli interni, articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo per obiettivi, orientato:

- alla verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione svolta;
- alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti;
- al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità.

Oltre al controllo sugli equilibri finanziari nel quale il responsabile dell'area economico-finanziaria, con la vigilanza dell'organo di revisione, dirige e coordina il controllo sugli equilibri finanziari. Oltre al controllo sugli equilibri finanziari viene anche effettuato il controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, sia in via preventiva che successiva.

La prima fase di controllo è svolta da ciascun responsabile di settore (titolare di posizione organizzativa) mentre per quel che concerne il controllo successivo esso è svolto dal Segretario Comunale all'uopo nominato con decreto sindacale. Tale ultimo controllo si svolge secondo le modalità di cui al Regolamento suddetto e viene pianificato per ogni esercizio finanziario mediante apposito piano annuale. Per quel che invece concerne il controllo di gestione esso viene effettuato dall'organismo interno di valutazione (OIV) in seno all'Unione di Comuni Montana delle Colline Metallifere.

2.1.1 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

Personale: *Il personale attualmente in dotazione è composto da n. 14 unità di cui 11 a tempo pieno ed indeterminato, un part time a 18 ore settimanali ed un'unità in dotazione all'ufficio tecnico a tempo determinato per la durata di 12 mesi. Vi è da aggiungere il segretario comunale in convenzione con un altro comune che opera presso l'Amm.ne di Montieri per due giornate settimanali. Inoltre una figura a tempo pieno ed indeterminato risulta comandata all'Unione dei comuni per il 50% del proprio monte orario al fine di svolgere una delle funzioni che l'ente esercita in forma associata all'interno dell'Unione Montana delle Colline Metallifere. Vi è altresì un'unità di personale comandata a COESO che svolge per il monte orario in carico all'ente attività di pulizia degli uffici comunali.*

Le restrittive norme in materia assunzionale per ciò che concerne gli enti locali che si sono succedute in questi anni, diciamo nell'ultimo decennio ed oltre, offrono un quadro di sottodimensionamento dell'ente rispetto, al contrario, ad un carico di lavoro costantemente in aumento e costantemente reso più complesso dalle norme che sono progressivamente intervenute.

In quest'ottica le funzioni che sono svolte in forma associata, tra le quali ricordiamo tra le altre la pubblica istruzione, l'urbanistica, il personale, i servizi informatici, i servizi al commercio ed alle imprese per citarne solo alcune, costituiscono ineluttabilmente una forma che si è progressivamente affermata, per volontà normative ed evidenze fattuali, in ragione del progressivo impoverimento dell'ente.

Il blocco del turn over e le limitazioni alle possibilità assunzionali hanno consentito nell'ultimo decennio, di fatto, di poter ricoprire esclusivamente le cessazioni senza poter pianificare un rafforzamento della struttura dell'ente.

Le modifiche normative più recenti, pur mutando la forma dei parametri, non mutano la sostanza e l'ente al momento si trova impossibilitato a pianificare nuove assunzioni potendo esclusivamente coprire, come detto, le cessazioni che progressivamente si verificano. Ovviamente in termini non tanto numerici ma di costo del personale e delle singole unità.

In questa legislatura si sono verificate comunque varie cessazioni reintegrate attraverso procedure di mobilità o selezioni mediante pubblico concorso.

Lavori Pubblici:

- *Strada comunale cimitero Travale;*
- *Casa dell'Acqua Travale;*
- *Scale piazzetta della Torre Boccheggiano;*
- *Efficientamento energetico e nuova illuminazione p.zza XXV Aprile;*
- *Nuovo impianto di illuminazione e rinnovamento polo fieristico Travale;*
- *Completamento secondo stralcio riqualificazione centro storico di Gerfalco;*
- *Riqualificazione ed efficientamento energetico locali spogliatoi ed impianto sportivo di Boccheggiano;*
- *Adeguamenti prescrizioni ASL Cimitero Montieri;*
- *Manutenzioni ordinarie e straordinarie cimiteri Boccheggiano e Travale;*
- *Realizzazione nuovo blocco loculi e colombari cimitero di Gerfalco;*
- *Messa in sicurezza e consolidamento del cimitero di Montieri con realizzazione di nuovi loculi;*
- *Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico pubblica illuminazione di Montieri;*
- *Asfaltatura Via Alduino Barlettai e via IV Novembre in Gerfalco;*
- *Manutenzioni ordinarie locali comunali centro sociale di Gerfalco;*
- *Manutenzioni straordinarie strada Brezzano Lame;*
- *Rifacimento della copertura, restauro della facciata, rinnovo infissi, consolidamento strutturale ed adeguamento sismico palazzo comunale di Montieri;*
- *Restauro facciata ed interni e riqualificazione spazi esterni teatro comunale di Boccheggiano;*
- *Riqualificazione Piazza del Minatore, spazio retrostante teatro comunale, area giochi e percorso pedonale di via Tasso in Boccheggiano;*
- *Realizzazione impianto audio e luci teatro di Boccheggiano;*
- *Riqualificazione di Via Verdi nel tratto dall'intersezione con Via Roma e dall'intersezione con la sp.11 Pavone in Montieri;*
- *Realizzazione sentiero pedonale attrezzato nel parco di Campo al Pera e creazione di bosco urbano;*
- *Riqualificazione resede esterno sala polivalente comunale in Montieri e creazione locali cucina per eventi e manifestazioni paesane;*
- *Riqualificazione via del Pino in Montieri;*
- *Riqualificazione via Gramsci in Boccheggiano;*
- *Realizzazione pista polivalente sportiva al coperto in loc. Confini Montieri;*
- *Allaccio rete teleriscaldamento urbano pista polivalente al coperto;*
- *Manutenzioni straordinarie locali comunali di via Roma in Montieri;*
- *PFTE consolidamento e messa in sicurezza zona Sottoborgo Boccheggiano;*
- *Finanziamento a fondo perduto con risorse PNRR per estensione rete teleriscaldamento geotermico verso la frazione di Travale;*
- *Finanziamento a fondo perduto su risorse per prevenzione dissesto idrogeologico per riconfigurazione corsi d'acqua finalizzati alla messa in sicurezza del centro urbano di Montieri;*
- *Accordo di collaborazione con la Regione Toscana e bando per finanziamenti a fondo perduto e prestiti agevolati funzionali alla reindustrializzazione dell'area di Campiano;*
- *Finanziamento a fondo perduto su FSC per realizzazione museo presso il palazzo Porciatti di Montieri;*
- *Progettazione esecutiva per riqualificazione spazio tennis in Montieri e nuovi spogliatoi area sportiva loc. Confini;*
- *Valorizzazione Area Archeologica Canonica di San Niccolò;*
- *Valorizzazione Riserva Naturale di Cornate e Fosini e centro visite in Gerfalco;*

- Nuove barriere stradali via Verdi e p.zza XXV Aprile Montieri;

Gestione del territorio:

Con riferimento alle ultime tre annualità parliamo di una media di 70 tra SCIA e CILA annue e di 6 permessi a costruire annui.

In questa legislatura sono stati rinnovati gli strumenti urbanistici con il nuovo piano strutturale intercomunale ed il nuovo piano operativo intercomunale che entrerà in vigore dal 1 di marzo 2024.

Il comune ha erogato circa 100 mila euro, nell'ultimo quadriennio, in contributi a fondo perduto finalizzati ad incentivare la riqualificazione immobiliare privata, il suo adeguamento sismico nonché l'efficientamento energetico.

L'amministrazione stanziava mediamente 120 mila euro annue per le manutenzioni ordinarie, svolte in economia e mediante affidamenti esterni, del patrimonio pubblico quali arredi urbani, ringhiere e staccionate, parchi, viabilità rurale e comunale.

Istruzione pubblica: Il territorio comunale detiene due plessi scolastici, di cui uno ubicato nel capoluogo ed uno nella frazione di Boccheggiano. I plessi sono stati completamente riqualificati durante la legislatura 2014-2019 attraverso interventi di adeguamento sismico, accessibilità piena per i diversamente abili ed efficientamento energetico rendendoli 100% rinnovabili. Il plesso di Montieri ospita l'infanzia e la primaria di primo grado. Boccheggiano ospita infanzia, primaria di primo grado e secondaria di primo grado. La scelta di mantenere attivi due plessi e due sezioni per l'infanzia e la primaria, apparentemente discutibile sia in termini numerici che economici, si giustifica con la grandissima estensione territoriale del comune, con la necessità di tentare di mantenere un servizio primario vicino alle esigenze dei cittadini e con la circostanza che, soprattutto il plesso di Boccheggiano, è frequentato da alunni con non risiedono nel comune di Montieri ma che utilizzano Boccheggiano per la vicinanza geografica rispetto ai loro luoghi di residenza (parliamo di alunni di alcune frazioni dei comuni di Massa M.ma e Roccastrada prossime al paese di Boccheggiano).

Pertanto finché i numeri della popolazione scolastica permetteranno il mantenimento di questa impostazione il valore sociale del servizio continuerà a prevalere rispetto alle esigenze economiche.

La secondaria di primo grado è stata trasferita alcuni fa sul plesso di Boccheggiano. Questo a valle di un'attenta ricognizione che prese le mosse dalle difficoltà che la scuola stava trovando nella sua tradizionale ubicazione a Montieri e sulla possibilità che il trasferimento a Boccheggiano avrebbe prodotto un aumento delle iscrizioni per le ragioni sopra enunciate. A distanza di oltre un quinquennio possiamo asserire che la scelta compiuta ha prodotto effetti benefici e salvifici sulla tenuta del plesso nonché sulla sua evoluzione. Siamo passati da un numero di alunni poco superiore alle venti unità su Montieri con la distribuzione delle tre classi in un'unica pluriclasse a circa 50 alunni ed al ripristino delle tre classi autonome e separate sul plesso.

La pubblica istruzione è gestita in forma associata all'interno dell'unione montana in termini di gestione delle iscrizioni, di contributi al diritto allo studio, di pagamenti dei servizi fruiti. Anche i servizi di refezione scolastica e trasporto sono gestiti in forma associata. Il comune detiene due punti preparazione pasti ubicati sui due plessi.

La scuola di Boccheggiano offre una palestra idonea allo svolgimento delle attività motorie; la recente realizzazione della pista polivalente al coperto su Montieri permetterà anche al plesso del capoluogo di poter fruire di una palestra idonea ed attrezzata.

Negli ultimi anni si sono attivati vari progetti per rispondere alle esigenze della prima infanzia soprattutto per verificare se potessero sussistere le condizioni per impiantare sul territorio un servizio nido d'infanzia. Ciò è in fase di valutazione.

Ciclo dei rifiuti: Da luglio 2017 è attivo in gran parte del territorio comunale, e su tutti e quattro i centri urbani, il servizio domiciliare di raccolta. Il comune scontava a fine 2013 livelli assolutamente insoddisfacenti di raccolta differenziata con percentuali inferiori al 20%. La nuova organizzazione del servizio ha prodotto un aumento considerevole della percentuale di differenziata che è andata ad assestarsi nell'ultimo quinquennio ad una media del 68%.

Per ragioni prettamente economiche, in ragione degli elevati costi del servizio, nonché per le modalità di costruzione del tributo, la raccolta domiciliare non è completa con la permanenza del multimateriale con campane stradali.

I nuclei rurali e le case sparse sono servite da apposite postazioni con bidoni delle varie categorie merceologiche.

Il gestore unico operante in Toscana, le nuove metodologie di costruzione della tariffa imposte da ARERA, nonché un'area vastissima di governo di cui il comune fa parte, l'ATO Toscana Sud, con percentuali irrisorie, rendono molto complesso un controllo di gestione accurato. Per questi motivi l'amministrazione non esprime un pieno gradimento in ordine al servizio, per ragioni non dipendenti dalla propria volontà, ed in rapporto ai costi sostenuti dalla cittadinanza che oggettivamente si presentano come sproporzionati.

Sociale: *Il sociale è gestito in forma associata all'interno del consorzio di comuni (COESO) che include le amministrazioni delle colline metallifere, dell'area grossetana e dell'amiata grossetana. Questo in virtù delle riforme regionali in materia socio sanitaria che hanno comportato un ingigantimento dei livelli di governo. Il Coeso comprende 21 comuni che gestiscono i servizi sociali e la sanità territoriale.*

Esiste un punto presso il distretto sanitario ove opera un'assistente sociale per la prima presa in carico e lo screening dell'utenza che vi si rivolge.

Abbiamo assistito, post covid, ad un'esplosione dei bisogni sociali sul territorio che si sono manifestati in molteplici forme (problematiche sociali pure, psichiatriche, problematiche sociali da isolamento e solitudine, problematiche sociali in ragione di condizioni economiche precarie, numerosa presenza di cittadini stranieri sul territorio). L'assistente sociale ed il sindaco lavorano in stretta sinergia per assicurare le migliori condizioni di presa in carico e di cura dei casi che si manifestano. Presso il distretto sanitario di Montieri opera un infermiere di comunità che lavora anche a domicilio soprattutto per erogare prestazioni alla popolazione anziana o disabile.

Il comune vanta anche un numero rilevante di alloggi di edilizia popolare gestiti attraverso un contratto di servizio con la società Edilizia Provinciale Grossetana ed assegnati attraverso bandi predisposti allo scopo.

Registriamo una risposta sufficiente nei confronti della popolazione anziana ed anche sui bisogni sociali in genere mentre presentiamo importanti carenze per quanto concerne l'adolescenza in attività di servizi post scuola, di organismi del terzo settore dedicati ma anche di attività sportive ove inserire i ragazzi.

Il comune, da anni, collabora con una cooperativa sociale di tipo b del territorio che si occupa di assistenza di persone con problematiche di varia natura e che svolge lavori per l'amministrazione di tutela e miglioramento del patrimonio pubblico avvalendosi di soggetti svantaggiati.

L'amministrazione gestisce e mette a disposizione del medico di medicina generali presidi ambulatoriali su tutte le frazioni.

Turismo: *Il turismo è senza alcun dubbio un asset strategico per il territorio. La crescita ed il suo sviluppo sono testimoniati dalle oltre nuove venti attività sorte nell'ultimo decennio di cui la maggior parte proprio in ambito turistico.*

L'esigenza primaria era rappresentata dalla capacità di aumentare l'appeal del territorio e contestualmente le presenze, in termini di pernottamenti in strutture o abitazioni private ma anche di visite giornaliere sul territorio.

Abbiamo lavorato fortemente ad una promozione e ad un marketing territoriale capace di raggiungere e mirare un target potenzialmente attratto dalle nostre peculiarità ed in generale di rilanciare a tutto tondo l'immagine di Montieri.

Nel 2022 abbiamo stabilito il record storico di presenze, in termini di pernottamenti, superando le 15 mila unità. Possiamo asserire quindi con coloro i quali hanno visitato il nostro territorio per una giornata o partecipato ad eventi e manifestazioni che le presenze totali siano state diverse decine di migliaia.

Gli asset di sviluppo sono rappresentati dal turismo sportivo, dall'enogastronomia, dal turismo culturale, dal turismo lento e dall'elevata qualità della vita unita al clima estivo che il territorio offre e garantisce e che apre spazi anche per forme di soggiorni prolungati legati al fenomeno del nomadismo digitale.

Sul cicloturismo sono stati compiuti sforzi notevoli: sono sorte due associazioni sportive, abbiamo attratto un'azienda del settore che ha aperto un'attività sul territorio e creato, in sinergia con tali realtà, un ventaglio di percorsi in aggiunta agli esistenti in grado di rispondere a molteplici esigenze.

La prossima apertura della ciclovia 3m metterà in comunicazione i comuni di Montieri, Massa M.ma e Monterotondo ponendosi come un vettore di sviluppo importante. A questa va aggiunto il progetto via delle città etrusche e l'ippovia Siena Follonica entrambi espressioni di un turismo lento capace di legare territori contermini e mettere in comunicazione la costa con le aree interne e le città d'arte nonché l'abbazia di San Galgano e la Via Francigena.

Montieri è inoltre, da decenni, un territorio al top per il turismo equestre in grado di riversare sul territorio moltissime persone provenienti soprattutto dal nord Europa.

L'apertura di alcune nuove strutture ricettive di elevata qualità e standard ha chiaramente ampliato i target di ricettività del territorio ed aperto al wedding.

Lo sviluppo della riserva naturale di cornate e fosini ha consolidato l'escursionismo ed il trekking e sviluppato il turismo scolastico.

La Canonica di San Niccolò rappresenta un valore aggiunto notevole. La prossima realizzazione di un museo del territorio all'interno del Palazzo Porciatti consentirà di aumentare ancora, e notevolmente, i flussi sul territorio e soprattutto di poter contare su di un luogo che costituirà una vetrina del comune ed il punto di partenza per visitarlo e scoprirlo appieno.

La prossima valorizzazione del sito delle Roste di Boccheggiano restituirà al territorio un luogo unico dall'appeal potenzialmente mondiale.

Il comune, poi, sostiene il lavoro delle associazioni con risorse importanti ed organizza ogni anno un calendario di eventi e manifestazioni notevole. Spiccano la fiera di Travale che porta ogni anno migliaia di visitatori ed il festival delle viole di Gerfalco che ha proiettato la frazione tra i luoghi simbolo italiani e non solo della musica antica e barocca in particolare. Da menzionare le giornate del FAI organizzate nell'ottobre 2022 che hanno riversato alcune migliaia di persone sul territorio.

Da nove anni il territorio promuove l'unica rassegna italiana dedicata alla farina di castagne nella quale un panel di esperti assaggiatori premia e menziona le migliori farine d'Italia. L'evento riunisce la totalità delle regioni castanicole del paese.

Vi è in programma la costruzione di un'area camper a Gerfalco e la realizzazione di un parco benessere a Montieri in un bosco urbano grazie all'ausilio della rete di teleriscaldamento geotermica.

2.1.2 - Valutazione delle performance:

Il sistema di misurazione e di valutazione delle performance organizzativa ed individuale del personale, adottato dal nostro Ente per la prima volta con deliberazione della Giunta comunale n 193 in data 7/12/2011 e successivamente aggiornato sostanzialmente mediante il piano economico di gestione (PEG), è orientato alla realizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e dai singoli dipendenti.

Il ciclo di gestione della performance ai sensi dell'art 4 del d.lgs 150/2009 si articola come segue:

- a) definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori tenendo conto dei risultati conseguiti nell'anno precedente;*
- b) collegamento tra obiettivi e risorse;*
- c) misurazione e valutazione delle performance organizzative ed individuali.*

Per la verifica della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione degli indirizzi impartiti, l'Ente si avvale della collaborazione del nucleo di valutazione del Comune di Montieri che è nominato con decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Montana delle Colline Metallifere il quale è composto da un solo membro esterno all'amministrazione in possesso di requisiti di professionalità.

2.1.3- Controllo strategico:

(indicare, in sintesi, i risultati, conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - ter -del Tuel, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

2.1.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):
L'Ente non esercita l'attività di controllo sulle società partecipate.

PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Le scelte che l'amministrazione può abbracciare in questo campo attengono soprattutto alla possibilità di modificare l'articolazione economica del singolo tributo. Questo, però, quando le leggi finanziarie non vanno a ridurre o congelare l'autonomia del comune in tema di tributi e tariffe, contraendo così le finalità postulate dal federalismo fiscale, volte ad accrescere il livello di autonomia nel reperimento delle risorse. Si è in presenza di una situazione dove due interessi, l'uno generale e l'altro locale, sono in conflitto e richiedono uno sforzo di armonizzazione che può avere luogo solo con il miglioramento della congiuntura economica

3.1 - IMU:

L'imposizione sul patrimonio immobiliare ha subito nel tempo vistose modifiche. Si è partiti in tempi lontani quando, a decorrere dal 1993 venne istituita l'imposta comunale sugli immobili. Presupposto dell'imposta era il possesso di fabbricati a qualsiasi uso destinati. L'applicazione era stata poi limitata dal 2008 alla sola abitazione secondaria, essendo esclusa a tassazione l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale. In tempi più recenti, e cioè a partire dal 2012, con l'istituzione dell'IMU si è ritornati ad una formulazione simile a quella originaria, ripristinando l'applicazione del tributo anche sull'abitazione principale. Si arriva quindi ai nostri giorni dove, a partire dal 2013, l'imposta sugli immobili viene ad essere applicata alle sole seconde case.

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale cat catastale A1, A8 e A9	4 per mille				
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Abitazione principale e relative pertinenze, Art 1 comma 740 legge 160/2019	ESCLUSI	ESCLUSI	ESCLUSI	ESCLUSI	ESCLUSI
Altri immobili	9.1 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali	0	0	0	0	0

3.4 - Prelievi sui rifiuti:

La tassazione sullo smaltimento di rifiuti solidi urbani, è stata molto rimaneggiata nel tempo, subendo inoltre gli effetti di un quadro normativo soggetto ad interpretazioni contraddittorie. La progressiva soppressione del tributo, con la contestuale istituzione della corrispondente tariffa, avrebbe dovuto comportare infatti

la ricollocazione del corrispondente gettito nelle entrate di natura tariffaria, con la contestuale introduzione dell'obbligo di integrale copertura dei costi del servizio. La questione circa l'esatta connotazione di questo prelievo è stata poi oggetto di diverse risoluzioni ministeriali, talvolta in contrasto tra di loro, fino all'intervento della Corte costituzionale. L'ambito applicativo di questa disciplina è ora rimandato all'immediato futuro, con l'introduzione del nuovo quadro di riferimento previsto dalla nuova TARI (tassa sui rifiuti).

Prelievi su rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	Tassa	Tassa	Tassa	Tassa	Tassa
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio	324.162,25	329.455,00	312.109,00	293.451,00	308.123,00

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) deve essere sempre compatibile con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite. Dato il vincolo del pareggio di bilancio a preventivo, le entrate di competenza accertate in ciascun esercizio hanno condizionato il quantitativo massimo di spesa impegnabile in ciascun anno solare.

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	710.281,43	707.168,10	935.914,66	874.142,33	926.688,18	30,47
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	2.988.146,55	4.066.763,38	3.576.502,70	2.827.805,60	2.819.515,31	-5,64
Titolo 3 – Entrate extratributarie	270.793,68	232.909,96	106.693,22	134.198,08	187.545,66	-30,74
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	923.873,41	880.547,58	479.200,83	970.596,86	619.997,85	-32,89
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.893.095,07	5.887.389,02	5.098.311,41	4.806.742,87	4.553.747,00	-6,94

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	3.813.018,22	4.806.518,74	4.184.250,20	3.642.852,04	3.723.827,17	-2,34
Titolo 2 - Spese in conto capitale	770.401,02	920.675,08	475.007,62	605.992,25	890.577,94	15,60
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	122.944,53	128.837,74	133.147,29	141.497,11	148.292,11	20,62
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.706.363,77	5.856.031,56	4.792.405,11	4.390.341,40	4.762.697,22	1,20

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	503.217,90	537.313,27	540.602,20	390.376,99	510.719,76	1,49
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	503.217,90	537.313,27	540.602,20	390.376,99	510.719,76	1,49

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione, il consiglio comunale ha individuato gli obiettivi e destina le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito, è stata scelta qual è l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio).

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	29.031,00	29.059,46	33.615,98	30.863,75
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	3.969.221,66	5.006.841,44	4.619.110,58	3.836.146,01	3.933.749,15
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	3.813.018,22	4.806.518,74	4.184.250,20	3.642.852,04	3.723.827,17
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	29.031,00	29.059,46	33.615,98	30.863,75	34.524,08
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	122.944,53	128.837,74	133.147,29	141.497,11	148.292,11
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		4.227,91	71.456,50	297.156,57	54.549,09	57.969,54
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	27.013,80	0,00	5.119,96	18.456,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		31.241,71	71.456,50	302.276,53	73.005,09	57.969,54
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	781,04	1.659,38	16.275,08	26.957,38	32.781,68
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	27.917,62	60.746,32	34.175,44	11.146,78
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		30.460,67	41.879,50	225.255,13	11.872,27	14.041,08
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-1.219,67	32.061,49	16.084,40	5.720,55	6.248,34
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		31.680,34	9.818,01	209.170,73	6.151,72	7.792,74

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	71.428,47	40.127,50	0,00	0,00	323.680,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	923.873,41	880.547,58	479.200,83	970.596,86	619.997,85
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	770.401,02	920.675,08	475.007,62	605.992,25	890.577,94
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	40.127,50	0,00	0,00	323.680,00	44.413,21
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		184.773,36	0,00	4.193,21	40.924,61	8.686,70
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	13.295,56	0,00	4.193,21	35.369,17	5.635,45
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		171.477,80	0,00	0,00	5.555,44	3.051,25
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		171.477,80	0,00	0,00	5.555,44	3.051,25

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		216.015,07	71.456,50	306.469,74	113.929,70	66.656,24
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	781,04	1.659,38	16.275,08	26.957,38	32.781,68
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	13.295,56	27.917,62	64.939,53	69.544,61	16.782,23
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		201.938,47	41.879,50	225.255,13	17.427,71	17.092,33
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-1.219,67	32.061,49	16.084,40	5.720,55	6.248,34
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		203.158,14	9.818,01	209.170,73	11.707,16	10.843,99

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		31.241,71	71.456,50	302.276,53	73.005,09	57.969,54
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	27.013,80	0,00	5.119,96	18.456,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	781,04	1.659,38	16.275,08	26.957,38	32.781,68
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	-1.219,67	32.061,49	16.084,40	5.720,55	6.248,34
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	27.917,62	60.746,32	34.175,44	11.146,78
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		4.666,54	9.818,01	204.050,77	6.151,72	7.792,74

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.081.014,92			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	27.013,80 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	71.428,47 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	710.281,43	716.297,50	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	3.813.018,22 29.031,00	3.708.136,42
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.988.146,55	2.918.659,43			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	270.793,68	220.765,05			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	923.873,41	604.976,49	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	770.401,02 40.127,50 0,00	642.404,30
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	4.893.095,07	4.460.698,47	Totale spese finali	4.652.577,74	4.350.540,72
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	122.944,53 0,00	122.944,53
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	503.217,90	471.477,61	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	503.217,90	511.807,30
Totale entrate dell'esercizio	5.396.312,97	4.932.176,08	Totale spese dell'esercizio	5.278.740,17	4.985.292,55
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.494.755,24	8.013.191,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	5.278.740,17	4.985.292,55
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	216.015,07	3.027.898,45
TOTALE A PAREGGIO	5.494.755,24	8.013.191,00	TOTALE A PAREGGIO	5.494.755,24	8.013.191,00

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	216.015,07
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	781,04
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	13.295,56
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	201.938,47

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	201.938,47
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-1.219,67
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	203.158,14

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.027.898,45			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾	0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	29.031,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	40.127,50				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	707.168,10	677.694,57	Titolo 1 - Spese correnti	4.806.518,74	5.063.991,21
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.066.763,38	3.833.962,78	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁵⁾	29.059,46	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	232.909,96	247.506,54			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	880.547,58	660.357,33	Titolo 2 - Spese in conto capitale	920.675,08	639.854,14
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾	0,00	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁵⁾	0,00	
Totale entrate finali	5.887.389,02	5.419.521,22	Totale spese finali	5.756.253,28	5.703.845,35
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	128.837,74	128.837,74
			Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	537.313,27	579.414,63	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	537.313,27	538.313,51
Totale entrate dell'esercizio	6.424.702,29	5.998.935,85	Totale spese dell'esercizio	6.422.404,29	6.370.996,60
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	6.493.860,79	9.026.834,30	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	6.422.404,29	6.370.996,60
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	71.456,50	2.655.837,70
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio ⁽⁷⁾	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	6.493.860,79	9.026.834,30	TOTALE A PAREGGIO	6.493.860,79	9.026.834,30

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	71.456,50
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	1.659,38
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	27.917,62
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	41.879,50

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	41.879,50
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	32.061,49
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	9.818,01

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.655.837,70			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	5.119,96 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾ Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	29.059,46 0,00 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	935.914,66	921.721,36	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	4.184.250,20 33.615,98	4.067.978,79
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.576.502,70	3.410.495,06			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	106.693,22	134.418,28			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	479.200,83	625.500,38	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	475.007,62 0,00 0,00	830.803,72
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	5.098.311,41	5.092.135,08	Totale spese finali	4.692.873,80	4.898.782,51
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	133.147,29 0,00	133.147,29
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	540.602,20	540.602,20	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	540.602,20	540.181,22
Totale entrate dell'esercizio	5.638.913,61	5.632.737,28	Totale spese dell'esercizio	5.366.623,29	5.572.111,02
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.673.093,03	8.288.574,98	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	5.366.623,29	5.572.111,02
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	306.469,74	2.716.463,96
TOTALE A PAREGGIO	5.673.093,03	8.288.574,98	TOTALE A PAREGGIO	5.673.093,03	8.288.574,98

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	306.469,74
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	16.275,08
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	64.939,53
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	225.255,13

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	225.255,13
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	16.084,40
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	209.170,73

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.716.463,96			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	18.456,00 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾ Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	33.615,98 0,00 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	874.142,33	866.502,68	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	3.642.852,04 30.863,75	3.034.392,67
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.827.805,60	2.314.105,37			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	134.198,08	106.057,44			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	970.596,86	1.069.709,44	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	605.992,25 323.680,00 0,00	379.409,22
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	4.806.742,87	4.356.374,93	Totale spese finali	4.603.388,04	3.413.801,89
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	141.497,11 0,00	141.497,11
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	390.376,99	390.376,99	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	390.376,99	390.376,99
Totale entrate dell'esercizio	5.197.119,86	4.746.751,92	Totale spese dell'esercizio	5.135.262,14	3.945.675,99
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.249.191,84	7.463.215,88	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	5.135.262,14	3.945.675,99
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	113.929,70	3.517.539,89
TOTALE A PAREGGIO	5.249.191,84	7.463.215,88	TOTALE A PAREGGIO	5.249.191,84	7.463.215,88

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	113.929,70
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	26.957,38
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	69.544,61
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	17.427,71
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	17.427,71
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	5.720,55
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	11.707,16
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.517.539,89			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾	0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	30.863,75				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	323.680,00				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	926.688,18	917.007,91	Titolo 1 - Spese correnti	3.723.827,17	4.364.908,26
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.819.515,31	3.057.998,58	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁵⁾	34.524,08	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	187.545,66	202.453,24			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	619.997,85	582.284,24	Titolo 2 - Spese in conto capitale	890.577,94	692.891,08
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾	44.413,21	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁵⁾	0,00	
Totale entrate finali	4.553.747,00	4.759.743,97	Totale spese finali	4.693.342,40	5.057.799,34
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	148.292,11	148.292,11
			Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	510.719,76	510.682,41	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	510.719,76	500.701,20
Totale entrate dell'esercizio	5.064.466,76	5.270.426,38	Totale spese dell'esercizio	5.352.354,27	5.706.792,65
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.419.010,51	8.787.966,27	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	5.352.354,27	5.706.792,65
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	66.656,24	3.081.173,62
di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)	0,00	0,00			
TOTALE A PAREGGIO	5.419.010,51	8.787.966,27	TOTALE A PAREGGIO	5.419.010,51	8.787.966,27

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	66.656,24
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	32.781,68
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	16.782,23
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	17.092,33
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	17.092,33
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	6.248,34
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	10.843,99
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

3.4.1 Gestione di competenza - quadro riassuntivo

Il risultato della gestione di competenza indica il grado di impiego delle risorse di stretta competenza di ciascun esercizio, oltre all'eventuale eccedenza (avanzo) o la possibile carenza (disavanzo) delle stesse rispetto agli obiettivi inizialmente definiti con il bilancio di previsione. Ma si tratta pur sempre di dati estremamente sintetici. Dal punto di vista della gestione di competenza, ad esempio, un consuntivo che riporta un avanzo di amministrazione potrebbe segnalare la momentanea difficoltà nella capacità di spesa dell'ente mentre un disavanzo dovuto al verificarsi di circostanze imprevedibili potrebbe essere il sintomo di una momentanea crisi finanziaria. Il tutto va attentamente ponderato e valutato in una prospettiva pluriennale, nonché approfondito con un'ottica che va oltre la stretta dimensione numerica

3.4.2 Risultato di amministrazione complessivo

Il risultato complessivo è il dato che espone, in sintesi, l'esito finanziario di ciascun esercizio. Il dato contabile può mostrare un avanzo o riportare un disavanzo, ed è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e residui. Queste operazioni comprendono pertanto sia i movimenti che hanno impiegato risorse proprie dello stesso esercizio (riscossioni e pagamenti di competenza) come pure operazioni che hanno invece utilizzato le rimanenze di esercizi precedenti (riscossioni e pagamenti in C/residui). L'avanzo complessivo può essere liberamente disponibile (non vincolato) oppure utilizzabile solo entro precisi ambiti (vincolato per spese correnti o investimenti).

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	3.027.898,45	2.655.837,70	2.716.463,96	3.517.539,89	3.081.173,62
Totale Residui Attivi Finali	1.294.541,30	1.652.676,70	1.609.908,48	2.054.563,25	1.792.319,85
Totale Residui Passivi Finali	752.524,05	724.358,37	422.933,53	1.244.315,25	744.555,09
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	29.031,00	29.059,46	33.615,98	30.863,75	34.524,08
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	40.127,50	0,00	0,00	323.680,00	44.413,21
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	3.500.757,20	3.555.096,57	3.869.822,93	3.973.244,14	4.050.001,09
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
Di cui:					
Parte accantonata	69.618,77	103.339,64	135.699,12	149.921,05	188.951,07
Parte vincolata	13.295,56	43.540,10	103.359,67	172.904,28	127.077,91
Parte destinata agli investimenti	2.472.854,79	2.475.850,78	2.482.213,03	2.487.767,47	2.487.767,47
Parte disponibile	944.988,08	932.366,05	1.148.551,11	1.162.651,34	1.246.204,64

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'attività del comune è continuativa nel tempo per cui gli effetti prodotti dalla gestione di un anno si ripercuotono negli esercizi successivi. Questi legami si ritrovano nella gestione dei residui attivi e passivi ma anche nel caso di espansione della spesa dovuta all'applicazione dell'avanzo. Questo può però avvenire con certi vincoli, dato che il legislatore ha stabilito alcune regole che limitano le possibilità di impiego dell'avanzo di amministrazione imponendo, inoltre, rigide misure per il ripiano del possibile disavanzo. L'avanzo può infatti essere utilizzato per il reinvestimento delle quote di ammortamento, la copertura dei debiti fuori bilancio, la salvaguardia degli equilibri di bilancio, l'estinzione anticipata dei mutui e per il finanziamento di spese di investimento.

Il Comune di Montieri ha utilizzato l'avanzo di Amministrazione per spese non ripetitive.

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	27013,80		5119,96	18456,00	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale					

PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

4 Gestione dei residui

4.1 Totale residui di inizio e fine mandato

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti che il comune vanta nei confronti di soggetti esterni. Gli accertamenti di competenza che non si sono interamente tradotti in riscossione durante l'anno portano alla formazione di residui attivi, ossia posizioni creditizie. Analogamente alle entrate, anche per le uscite il mancato pagamento dell'impegno nell'esercizio di formazione porta alla creazione di residui passivi. L'accostamento delle situazioni di inizio e fine mandato mettono in risalto il miglioramento e il peggioramento della situazione complessiva delle posizioni creditorie o debitorie, per altro verso direttamente influenzate dai vincoli imposti ai vari livelli della pubblica amministrazione da patto di stabilità interno.

4.2 Analisi dei residui distinti per anno di formazione

La velocità di incasso dei crediti pregressi, ossia il tasso di smaltimento dei residui attivi, influisce direttamente sulla situazione complessiva di cassa. La stessa circostanza si verifica anche nel versante delle uscite dove il pagamento rapido di debiti pregressi estingue il residuo passivo, traducendosi però in un esborso monetario. La capacità dell'ente di incassare rapidamente i propri crediti può essere analizzata anche dal punto di vista temporale, riclassificando i residui attivi per anno di formazione ed individuando così le posizioni creditorie più lontane nel tempo. Lo stesso procedimento può essere applicato anche al versante delle uscite, dove la posizione debitoria complessiva è ricondotta all'anno di formazione di ciascun residuo passivo.

4.3 Rapporto tra competenza e residui

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	11.216,30	9.853,83	0,00	0,00	11.216,30	1.362,47	41.594,12	42.956,59
Totale titoli	850.947,58	558.738,79	7.732,08	28.275,25	830.404,41	271.665,62	1.022.875,68	1.294.541,30

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	391.925,99	337.154,47	0,00	17.532,35	374.393,64	37.239,17	442.036,27	479.275,44
Titolo 2 - Spese in conto capitale	169.944,56	141.364,53	0,00	27.193,93	142.750,63	1.386,10	269.361,25	270.747,35
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	11.090,66	9.073,40	0,00	0,00	11.090,66	2.017,26	484,00	2.501,26
Totale titoli	572.961,21	487.592,40	0,00	44.726,28	528.234,93	40.642,53	711.881,52	752.524,05

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,35	37,35
Totale titoli	2.054.563,25	1.746.329,79	0,00	56.283,78	1.998.279,47	251.949,68	1.540.370,17	1.792.319,85

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	891.990,09	795.857,12	0,00	11.348,04	880.642,05	84.784,93	154.776,03	239.560,96
Titolo 2 - Spese in conto capitale	351.904,18	294.128,43	0,00	55.036,45	296.867,73	2.739,30	491.815,29	494.554,59
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	420,98	420,98	0,00	0,00	420,98	0,00	10.439,54	10.439,54
Totale titoli	1.244.315,25	1.090.406,53	0,00	66.384,49	1.177.930,76	87.524,23	657.030,86	744.555,09

4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	27.539,55	22.981,51	21.732,12	32.662,00	25.358,16	43.768,78	174.042,12
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	84.420,86	1.155.112,00	1.239.532,86
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	13.768,73	21.084,00	36.313,41	71.166,14
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	7.468,52	129.994,43	0,00	432.359,18	569.822,13
Totale	27.539,55	22.981,51	29.200,64	176.425,16	130.863,02	1.667.553,37	2.054.563,25

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	0,00	8.000,00	0,00	29.918,76	854.071,33	891.990,09
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	5.129,36	18.825,05	25.046,25	302.903,52	351.904,18
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	420,98	0,00	420,98
Totale	0,00	0,00	13.129,36	18.825,05	55.385,99	1.156.974,85	1.244.315,25

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	26,73 %	25,65 %	20,44 %	24,32 %	21,10 %

PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

5.1 Obiettivo di finanza pubblica

La possibilità di pianificare l'attività di spesa dell'ente locale non è totalmente libera ma deve fare i conti con i vincoli imposti a livello centrale su molteplici aspetti della gestione, in particolare con quelli derivanti dal concorso degli enti locali al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica. In una prima e lunga fase le regole particolarmente stringenti del patto di stabilità interno hanno fortemente compresso la capacità di manovra e di spesa degli enti locali. Superato definitivamente nel 2016 il patto di stabilità interno a favore del saldo non negativo tra entrate e spese finali, con un'ulteriore semplificazione delle regole di finanza pubblica, dal 2019 gli enti locali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica attraverso il conseguimento di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

5.2 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente all'obiettivo di finanza pubblica

Nel periodo di mandato l'Ente ha sempre rispettato i vincoli previsti dall'obiettivo di finanza pubblica

PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.702.149,04	2.683.982,81	2.550.835,52	2.407.468,46	2.259.176,37

Popolazione residente	1166	1168	1180	1207	1191
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.459,81	2.297,93	2.161,72	1.994,58	1.896,87

6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	2,21 %	1,63 %	1,64 %	1,80 %	1,58 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Per “strumenti finanziari derivati” si intendono gli strumenti finanziari il cui valore dipende (“deriva”) dall’andamento di un’attività sottostante (chiamata underlying asset). Le attività sottostanti possono avere natura finanziaria (come, ad esempio, titoli azionari, tassi di interesse o di cambio) o reale (oro, petrolio). La questione inerente la sottoscrizione di strumenti finanziari derivati da parte degli enti territoriali è sorta a seguito dell’instaurarsi di una prassi, consolidata negli anni, in base alla quale regioni, province e comuni hanno fatto ampio ricorso alla finanza derivata sia nella gestione del proprio debito che, in particolare, in fase di ristrutturazione dell’indebitamento.

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.4 Rilevazione flussi:

(Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata)

PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

7.1 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

Per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità, inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi, più o meno rapidamente, in denaro. Per questo motivo, sono indicate in sequenza le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie) seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e infine dai ratei ed i risconti attivi. Anche il prospetto nel quale sono esposte le voci del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi ridefinite secondo un criterio diverso da quello adottato per l'attivo. Infatti, non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine) ma la natura stessa della posta. Per questo motivo, sono indicati in sequenza, il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti, ed infine i ratei e i risconti passivi. La differenza netta tra attivo e passivo indica il patrimonio netto, e cioè la ricchezza dell'ente in un determinato momento, entità che può quindi essere paragonata nel tempo per rilevarne la variazione (accostamento tra inizio e fine mandato)

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2019

COMUNE DI MONTIERI (GR) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				BI	BI
I				BI1	BI1
1	Costi di impianto e di ampliamento	5.723,20		BI2	BI2
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI3	BI3
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI4	BI4
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI5	BI5
5	Avviamento			BI6	BI6
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI7	BI7
9	Altre	98.878,84			
	Totale immobilizzazioni immateriali	104.602,04			
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
II					
1	Beni demaniali	11.736.544,05			

1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati				
1.3	Infrastrutture	6.411.359,89			
1.9	Altri beni demaniali	5.325.184,16			
III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	12.925.389,79		
	2.1	Terreni	261.630,38	BII1	BII1
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>			
	2.2	Fabbricati	6.923.190,08		
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>			
	2.3	Impianti e macchinari		BII2	BII2
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>			
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	35.908,17	BII3	BII3
	2.5	Mezzi di trasporto	17.664,60		
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	942,94		
	2.7	Mobili e arredi	5.654,25		
	2.8	Infrastrutture	5.677.959,37		
	2.99	Altri beni materiali	2.440,00		
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	266.984,43	BII5	BII5
		Totale immobilizzazioni materiali	24.928.918,27		
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>			
	1	Partecipazioni in	194.700,85	BIII1	BIII1
	a	<i>imprese controllate</i>		BIII1a	BIII1a
	b	<i>imprese partecipate</i>		BIII1b	BIII1b
	c	<i>altri soggetti</i>	194.700,85		
	2	Crediti verso		BIII2	BIII2
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>			
	b	<i>imprese controllate</i>		BIII2a	BIII2a
	c	<i>imprese partecipate</i>		BIII2b	BIII2b
	d	<i>altri soggetti</i>		BIII2c BIII2d	BIII2d
	3	Altri titoli		BIII3	

	Totale immobilizzazioni finanziarie	194.700,85			
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	25.228.221,16			

COMUNE DI MONTIERI (GR)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	58.148,97			
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	58.148,97			
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	989.306,22			
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	989.306,22			
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>				
3	Verso clienti ed utenti	48.568,56		CII1	CII1
4	Altri Crediti	129.815,32		CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	846,23			
c	<i>altri</i>	128.969,09			
	Totale crediti	1.225.839,07			
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	3.027.898,45			
a	<i>Istituto tesoriere</i>				CIV1a

	b	<i>presso Banca d'Italia</i>	3.027.898,45			
2		Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3		Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
		Totale disponibilità liquide	3.027.898,45			
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	4.253.737,52			
		<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1		Ratei attivi			D	D
2		Risconti attivi			D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	29.481.958,68			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI MONTIERI (GR)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	15.289.825,00		A1	A1
II	Riserve	11.736.544,05			
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>			AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>			AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	11.736.544,05			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	27.026.369,05			
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	135,50		B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	135,50			
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	781,04		C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	781,04			
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	1.702.149,04			
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.702.149,04		D5	
2	Debiti verso fornitori	293.751,05		D7	D6

3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	183.223,81			
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	103.491,01			
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	79.732,80			
5	Altri debiti	275.549,19		D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	1.000,24			
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>				
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	274.548,95			
	TOTALE DEBITI (D)	2.454.673,09			
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)				
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	29.481.958,68			

**COMUNE DI MONTIERI (GR)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri				
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE				

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**COMUNE DI MONTIERI (GR)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	1.683,28	3.029,92	BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
	9 Altre	18.037,36	45.978,39	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	19.720,64	49.008,31		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	11.572.348,10	11.815.814,23		
	1.1 Terreni				
	1.2 Fabbricati				
	1.3 Infrastrutture	6.561.826,54	6.737.411,58		
	1.9 Altri beni demaniali	5.010.521,56	5.078.402,65		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	12.358.846,16	12.633.910,60		
	2.1 Terreni	261.630,38	261.630,38	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	6.983.414,12	7.050.043,60		
	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari			BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	29.391,05	31.626,68	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	5.189,85	7.399,80		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	1.177,58	2.222,11		
	2.7 Mobili e arredi	4.361,11	5.066,86		
	2.8 Infrastrutture	5.073.072,07	5.274.701,17		
	2.99 Altri beni materiali	610,00	1.220,00		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	266.984,43	266.984,43	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	24.198.178,69	24.716.709,26		

IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	194.700,85	194.700,85	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>			BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>	194.700,85	194.700,85		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	194.700,85	194.700,85		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	24.412.600,18	24.960.418,42		

**COMUNE DI MONTIERI (GR)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	43.830,25	58.014,98		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	43.830,25	58.014,98		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.809.354,99	1.396.820,32		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	1.665.218,44	1.376.819,53		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>	75.273,67		CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	68.862,88	20.000,79		
3	Verso clienti ed utenti		4.649,92	CII1	CII1
4	Altri Crediti	56.582,14	38.364,96	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	56.582,14	38.364,96		
	Totale crediti	1.909.767,38	1.497.850,18		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII4,5	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi			CIII6	CIII5
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	3.517.539,89	2.716.463,96		
a	<i>Istituto tesoriere</i>				CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>	3.517.539,89	2.716.463,96		
2	Altri depositi bancari e postali	6.997,79	9.795,63	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	3.524.537,68	2.726.259,59		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	5.434.305,06	4.224.109,77		
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				

1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)					
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		29.846.905,24	29.184.528,19		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI MONTIERI (GR)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	15.289.825,00	15.289.825,00	AI	AI
II	Riserve	11.572.348,10	11.815.814,23		
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>			AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	11.572.348,10	11.815.814,23		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	-679.174,54	-916.650,96	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	26.182.998,56	26.188.988,27		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	5.917,20	19.084,69	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	5.917,20	19.084,69		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	6.205,77	4.556,13	C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	6.205,77	4.556,13		
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	2.407.468,46	2.548.965,57		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	2.407.468,46	2.548.965,57	D5	
2	Debiti verso fornitori	216.680,78	92.266,13	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	330.335,99	106.302,90		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	199.200,68	30.329,00		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	48.559,84		D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	82.575,47	75.973,90		
5	Altri debiti	697.298,48	224.364,50	D12,D13, D14	D11,D12, D13

	a	<i>tributari</i>				
	b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>				
	c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
	d	<i>altri</i>	697.298,48	224.364,50		
		TOTALE DEBITI (D)	3.651.783,71	2.971.899,10		
		<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I		Ratei passivi			E	E
II		Risconti passivi			E	E
	1	Contributi agli investimenti				
	a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b	<i>da altri soggetti</i>				
	2	Concessioni pluriennali				
	3	Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)				
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	29.846.905,24	29.184.528,19		

**COMUNE DI MONTIERI (GR)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri				
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE				

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Nel corso del mandato sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio nell'anno 2020 ai sensi del combinato disposto degli artt. 191, comma 3, primo periodo, del T.U E.L. come modificato dall'art. 1, comma 901, della Legge 145/2018 e art.194, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 267/2000 relativi all'affidamento di lavori di somma urgenza per fronteggiare le conseguenze dell'evento alluvionale che ha colpito il Comune in data 25/09/2020. Nell'anno 2023 sono stati riconosciuti debiti originati da ordinanza della Corte Suprema di Cassazione.

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive					€ 2.645,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità		€ 110.970,18			
Acquisizione di beni e di servizi					

Totale		€ 110.970,18			€ 2.645,00
---------------	--	---------------------	--	--	-------------------

Esecuzione forzata

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo di mandato

Ogni ente locale fornisce alla collettività servita un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, dell'erogazione di servizi e quasi mai della cessione di prodotti. La produzione di beni, infatti, impresa tipica nel settore privato, rientra solo occasionalmente tra le attività esercitate dal comune. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa, e questo si verifica anche nell'economia dell'ente locale. Il costo del personale (diretto ed indiretto), pertanto, incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio di parte corrente.

8.2 Spesa del personale pro-capite

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come costo medio pro capite o come parte del costo complessivo delle spese correnti.

8.3 Rapporto abitanti/dipendenti

Dal punto di vista strettamente quantitativo, la consistenza complessiva dell'apparato dell'ente locale è influenzata pesantemente dai vincoli che sono spesso introdotti a livello centrale per contenere il numero totale dei dipendenti pubblici. Queste limitazioni talvolta comportano l'impossibilità di sostituire i dipendenti che terminano il rapporto di lavoro con nuova forza impiego oppure, in altri casi, limitano tale facoltà (percentuale ridotta di sostituzione dei dipendenti che vanno in pensione).

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	428.122,66	428.122,66	428.122,66	428.122,66	428.122,66
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	397.885,25	421.374,60	378.268,58	405.670,28	428.065,59
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	14,28 %	11,42 %	12,97 %	15,48 %	15,02 %

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	459,66	464,09	456,21	458,71	463,26

8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	83,28	83,42	84,28	86,21	85,07

PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato relativamente ai rapporti di lavoro flessibile, questo Ente non ha instaurato alcun rapporto.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:
SI

8.7 Fondo risorse decentrate:

(Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata)

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	€ 42.542,39	€ 41.089,39	€50.447,89	€64.588,27	€60.965,66

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):
L'Ente non ha adottato alcun provvedimento di esternalizzazione.

PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

Con deliberazione n. 222 /2022, assunta al prot. dell'Ente n. 5231 in data 25/11/2022, la Corte dei Conti- Sez. Regionale di Controllo per la Toscana, ai sensi dell'art. 5, commi 3 e 4 del D. Lgs 175/2016, ha espresso parere parzialmente negativo relativamente alla operazione straordinaria della soc. partecipata CO.SVI.G. scri finalizzat allo scorporo del ramo d'azienda "Sesta Lab" e al suo conferimento in una società di nuova costituzione.

PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

La Corte dei conti definisce i criteri e linee guida cui debbono attenersi gli organi di revisione economico e finanziaria degli enti locali nella predisposizione del documento che l'organo stesso deve inviare al giudice contabile, relazione che deve dare conto del rispetto degli obiettivi annuali posti dal patto di stabilità interno, dell'osservanza del vincolo previsto in materia di indebitamento e di ogni grave irregolarità in ordine alle quali l'amministrazione non abbia adottato le misure correttive segnalate dall'organo di revisione.

Nessun rilievo nel periodo interessato.

PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

In conformità alle disposizioni di legge vigenti nell'ambito dello strumento di programmazione contabile annuale si è provveduto ad adottare ogni misura diretta al contenimento della spesa pubblica con l'adozione da parte della Giunta Comunale del piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento. In particolare si è provveduto a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'Ufficio, delle autovetture di servizio, nonché delle apparecchiature di telecomunicazione.

PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

SI/NO

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI/NO

PARTE V – 1.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

(in allegato le tabelle degli organismi controllati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)
BILANCIO ANNO 2022

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	13	0	0	1.425.962,00	1,000	238.000,00	1.502,00
2	12	0	0	4.750.788,00	0,790	7.095.673,00	39.495,00
3	5	0	0	7.610,00	0,400	0,00	0,00
2	13	0	0	128.385.528,00	0,620	153.031.278,00	19.940.555,00
2	13	0	0	1.655.680,00	0,600	71.078.261,00	2.810.485,00
6	13	0	0	9.059.000,00	7,530	4.633.277,00	-234.328,00
6	13	0	0	483.570,00	5,530	64.875,00	817,00
2	4	0	0	67.778,00	0,130	6.918.728,00	1.794.868,00
2	13	0	0	3.105.368,00	0,140	5.306.635,00	175.842,00
2	13	0	0	6.124.011,00	0,867	2.123.339,00	-143.652,00
3	13	0	0	296.753,00	0,003	3.730.971,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola

l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

CONCLUSIONI

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Montieri (GR)

Montieri ,li 25/03/2024

**Il Sindaco
(Dr. Nicola Verruzzi)**

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico finanziaria



COMUNE DI MONTIERI
Provincia di Grosseto

Alla Corte dei Conti
Sezione di Controllo
Via de' Servi, n.17
50122- Firenze (FI)

Oggetto: **Art 4 D.lgs 149 del 06.09.2011- Invio relazione di fine mandato del Sindaco**

In adempimento a quanto previsto all'art 4 del D.lgs 149 del 06.09.2011, si trasmette in allegato la relazione di fine mandato del Sindaco di Montieri (GR), firmata digitalmente in data 18/03/2024, corredata dalla certificazione da parte del Revisore Unico firmata in data 25/03/2024.

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento dovesse necessitare, l'occasione è gradita per porgere i migliori saluti.

IL SINDACO

Dott. Verruzzi Nicola

All.to

- Relazione di fine mandato firmata digitalmente dal Sindaco corredata dalla certificazione del revisore in data 25/03/2024